

от 09.01.2025 года № 01-09/1 (приложение №5)

**Карта коррупционных рисков
МДОУ «Детский сад № 111» на 2025 – 2026 годы**

Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
Организация деятельности образовательной организации	Заведующий, заместители заведующего, руководители структурных подразделений	Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с образовательной деятельностью, удовлетворением материальных потребностей должностного лица и /или его родственников либо иной личной заинтересованности	Информационная открытость образовательной организации. Реализация, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Хранение и распределение материально-технических ресурсов	Заместитель заведующего по АХР	Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; досрочное списание и расходных средств и регистрационного учёта; отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества	Организация работы по контролю эффективности использования имущества. Организация контроля полноты и своевременности отражения движения ТМЦ. Инвентаризация имущества и ТМЦ. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Принятие на работу сотрудников	Заведующий, заместители заведующего, инспектор по кадрам	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, работу заведующим и руководителем семейственность) для поступления на работу.	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим и руководителем соответствующего структурного подразделения. Применение профессиональных стандартов.

Проведение аттестации на занимаемой должности	Заведующий, заместители заведующего, методисты, ответственные лица	Не объективная оценка деятельности педагогических работников	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Оплата труда	Заведующий, работники бухгалтерии, заместители заведующего, инспектор по кадрам, руководители структурных подразделений	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Несвоевременная выплата заработной платы.	Актуализация Положения об оплате труда работников МДОУ «Детский сад № 111». Размещение локальных нормативных актов по оплате труда на сайте учреждения. Организация работы комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда МДОУ «Детский сад № 111». Организация учета рабочего времени и мониторинга его проведения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Работа с обращениями юридических и физических лиц	Заведующий, заместители заведующего, лица, ответственные за рассмотрение обращений.	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, заместители заведующего, инспектор по кадрам	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах.	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих подготовку и выдачу документов, отчетности. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение

Работа со служебной информацией	Заведующий, заместители заведующего, инспектор по кадрам	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	коррупционных правонарушений. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики МДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МДОУ. Разъяснение работниками МДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями.	Заведующий, заместители заведующего, работники учреждения	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах различных организациях, за исключением символических знаков внимания, и протекции в учреждениях.	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходовании полученных средств не в соответствии с уставными целями.	Заведующий, работники бухгалтерии, воспитатели	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличными путем или без документов.	Публичный отчет МДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции. Проведение анкетирования среди родителей воспитанников. Разъяснение ответственности лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Заведующий, заместители заведующего	Перевод воспитанников в МДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов МДОУ.	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в МДОУ в ущерб иным детям	Воспитатель	Создание неравных условий для воспитанников МДОУ в связи с получением выгоды от частного лица.	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Должностные лица – члены семьи заведующего	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений образовательной организации в личных целях	Заведующий, заместители, старший воспитатель	Оказание услуг имущественного характера	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Планирование и освоение бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Заведующий, заместители заведующего, контрактный управляющий, главный бухгалтер	Нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности	Организация работы по планированию и исполнению планов финансово-хозяйственной деятельности. Размещение информации о финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте учреждения. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности при самообследовании. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Организация и осуществление закупок товаров и услуг, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для МДОУ	Заведующий, заместители заведующего, контрактный управляющий, работники бухгалтерии	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований действующего законодательства РФ в личных интересах. Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности, определение объема необходимых средств, необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение(занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и спецификации рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.	Организация работы комиссии по закупкам. Согласование всех заключаемых договоров с контрактным управляющим, бухгалтерией. Организация работы по контролю деятельности контрактного управляющего. Размещение на официальном сайте информации и документации о совершении закупок. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
---	--	--	--

Назначение и выплата компенсации родителям за содержание ребенка в государственных муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.	Заведующий заместители заведующего, инспектор по кадрам	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; размещение на официальном сайте учреждения Административного регламента предоставления муниципальной услуги; осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
---	---	--	--